



दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लि०

(उ०प्र० सरकार का उपक्रम)
CIN: U31200UP2003SGC027460

पत्रांक— / प्र०नि० / का०प्र० / अ०अ०-१ / अधी०अभि०-०१

दिनांक / ०९ / २०१५

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा उ०प्र० पावर कारपोरेशन के ज्ञाप सं०-१०६-अ०प्र०(२अ)/पा०का०लि०/२०१५ दिनांक ०३.०९.२०१५ द्वारा प्रोन्नति पर दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लि०, आगरा को आवंटित अधोनामित अधीक्षण अभियन्ता को कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से स्तम्भ सं०-४ में उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है :-

| क्र० सं० | अधिकारी का नाम अभि०सं०/गृह जनपद | वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान | प्रोन्नति के पश्चात् तैनाती का कार्यालय/स्थान |
|----------|------------------------------------|---|--|
| १ | २ | ३ | ४ |
| १. | श्री अजय कपूर (८८३१९) (आगरा) | अधिशासी अभियन्ता, विद्युत परीक्षण खण्ड, इटावा। | अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत कार्य मण्डल, झाँसी। |

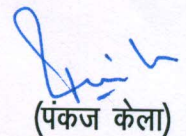
१. तैनाती आदेश जनहित याचिका सं० ७९/१९९७ में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक २१.०३.२००७ में निहित निर्देशों के अनुरूप है।
२. स्थानान्तरित अधिकारियों को बिना प्रतिस्थानी की प्रतीक्षा के, स्थानीय व्यवस्था के अन्तर्गत कार्यमुक्त किया जायेगा।
३. नियंत्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वे स्थानान्तरित अधिकारी की कार्यमुक्ति तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं० ५९१०/गोपनीय/पाकालि/(०६)/२००६, दिनांक ११.०६.०१ के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या पर अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतिकरण सुनिश्चित करेंगे।

प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक— ९२६६ —प्र०नि०/का०प्र०/तददिनांक ११/०९/२०१५

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

१. निदेशक (का० प्र० एवं प्रशा०), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, १४-अशोक मार्ग, लखनऊ।
२. निदेशक (वित्त/कार्मिक एवं प्रशा०/तकनीकी/वाणिज्य), दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लि०, आगरा।
३. मुख्य अभियन्ता (वितरण) द०वि०वि०नि०लि०, झाँसी।
४. अधीक्षण अभियन्ता एवं स्टाफ आफिसर, दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लि०, आगरा।
५. अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत कार्य मण्डल, झाँसी।
६. उप सचिव (अ०प्र०-२अ), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
७. कम्प्यूटर इकाई, कमरा नं० ४१९, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
८. लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, लखनऊ।
९. सम्बन्धित अधिकारी।
१०. पी०एफ०/कट फाइल/शिविर सहायक (प्रबन्ध निदेशक कैम्प)।


(पंकज केला)

अधिशासी अभियन्ता (प्रशासन)